

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

Министерством Юстиции

Общим собранием членов

Республики Узбекистан

Ассоциации Риэлторских Организаций

Номер регистрации № 153

Протокол номер – 1

«30» мая, 2012 года

от «28» мая, 2012 года

УСТАВ

АССОЦИАЦИИ РИЭЛТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

ТАШКЕНТ – 2012 г.

1. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

1.1. Ассоциация Риэлторских Организаций, далее в тексте упоминаемая как «Ассоциация», является некоммерческой организацией, сформированной в соответствии с Законом РУз «О риэлторской деятельности» и другими законами, в форме объединения юридических лиц.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Республики Узбекистан на основании гласности, собственного управления и добровольного объединения своих членов.

1.3. Полное название Ассоциации на узбекском языке:

«Rieltorlik Tashkilotlari Uyushmasi»;

Сокращенное название на узбекском языке – RTU.

Полное название Ассоциации на русском языке:

«Ассоциация Риэлторских Организаций»;

Сокращенное название на русском языке – АРО.

Полное название Ассоциации на английском языке:

“Association of Rieltor Organizations”;

Сокращенное название на английском языке – ARO.

1.4. Почтовый адрес Ассоциации: 100003, Узбекистан, город Ташкент, проспект Узбекистана, 55.(изменен)

1.5. Ассоциация сформирована на ограниченный срок.

1.6. Ассоциация считается сформированной в качестве юридического лица с момента прохождения государственной регистрации.

1.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Узбекистан, Гражданским Кодексом Республики Узбекистан и данным Уставом.

1.8. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, также, государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Ассоциации.

1.9. Ассоциация не несет ответственности по обязательствам своих членов.

1.10. Ассоциация владеет выделенным себе имуществом, имеет отдельный баланс, а также, имеет право открывать расчетные счета, в том числе, валютные расчетные счета в банках и их отделениях. Имеет логотип с указанием своего названия, круглую печать, банк и другие средства визуального опознания.

1.11. Ассоциация имеет имущественные и частные неимущественные права, Ассоциация выполняет обязательства, возложенные ее членами, имеет право составлять договора от своего имени, а также, выступать в суде в качестве истца или ответчика.

1.12. В Ассоциации могут формироваться свои структурные подразделения по направлениям деятельности, имеющие отношение к ее целям и задачам.

1.13. Члены Ассоциации сохраняют свою независимость и права юридического лица.

1.14. Не разрешается вмешательство государственных органов и должностных лиц в деятельность Ассоциации, а также, вмешательство Ассоциации в деятельность государственных органов и должностных лиц.

1.15. Права Ассоциации:

Защита законных прав и интересов членов Ассоциации;

Внесение предложений в государственную администрацию и органы управления относительно решения задач по управлению и усовершенствования риэлторской деятельности;

Участие, в установленном законодательством порядке, в разработке проектов законов, решений, стандартов и других нормативно-правовых документов государственной администрации и органов управления в области риэлторской деятельности и других сфер, связанных с этой деятельностью;

Распространение информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством;

Владение собственным символом;

Проведение конгрессов, конференций и собраний, имеющих отношение к деятельности Ассоциации;

Открытие и формирование своих представительств и филиалов на местах, в соответствии с законодательством;

Быть учредителем других юридических лиц или участвовать в их уставных фондах в другом порядке, а также, формирование коммерческих организаций;

Быть членом других некоммерческих организаций.

1.16. Обязательства Ассоциации:

Соблюдение требований законодательства и данного Устава;

Предоставление своим членам возможности ознакомления с сведениями, относительно деятельности Ассоциации;
Предоставление в соответствующие органы сведений о своей деятельности в установленном законодательством порядке;
Защита законных интересов членов Ассоциации и оказание им услуг;

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Цели Ассоциации состоят из следующего:

2.1.1. Развитие профессиональных риэлторских услуг в Республике Узбекистан посредством систематизации взаимоотношений между профессиональными участниками риэлторского рынка и потребителями.

2.1.2. Разработка, внедрение и популяризация современных методов и средств по оказанию риэлторских услуг.

2.1.3. Развитие здоровой конкуренции и формирование гласности рынка профессиональных риэлторских услуг.

2.1.4. Участие в формировании и поддержке высокой профессиональной степени специалистов в области риэлторской деятельности.

2.1.5. Формирование взаимоотношений между субъектами риэлторской деятельности и государственными органами, а также, между потребителями риэлторских услуг;

2.1.6. Создание единой платформы, информационной среды, предоставляющую возможность объединения информационных ресурсов профессиональных участников рынка риэлторских услуг, а также, возможность повышения эффективности взаимоотношений субъектов риэлторской деятельности с коммунальными услугами, органами собственного управления, а также, государственными органами и учреждениями.

2.2. Задачи, в соответствии с целями Ассоциации, следующие:

2.2.1. Защита прав и интересов членов Ассоциации.

2.2.2. Привлечение и распространение финансовых, материальных, технологических и организационных ресурсов для создания и осуществления проектов и программ, направленных на достижение целей Ассоциации;

2.2.3. Создание сборника рабочего воспитания и правил этикета, а также, ведение разъяснительных работ с членами Ассоциации относительно соблюдения данных правил. Разработка внутренних единых правил контроля качества, которые подлежат обязательному принятию со стороны всех членов Ассоциации.

2.2.4. Изучение, анализ и популяризация местного и зарубежного опыта в области риэлторской деятельности.

2.2.5. Организация национальных и международных семинаров, симпозиумов, выставок, конкурсов и других мероприятий по вопросам риэлторской деятельности, участие в

подобных мероприятиях, проводимых на территории Республики Узбекистан и за ее пределами.

2.2.6. Создание банка данных и других информационных систем, позволяющих повысить работоспособность субъектов риэлторской деятельности, разработка, внедрение и распространение информационных технологий.

2.2.7. Издательская деятельность в порядке, установленном законодательством.

2.2.8. Образовательная деятельность, направленная на обеспечение работы система подготовки профессиональных риэлторов в порядке, установленном законодательством.

2.2.9. Оказание информационных и консультационных услуг членам Ассоциации в сфере практики оказания риэлторских услуг.

2.2.10. Другая деятельность, соответствующая целям Ассоциации и не противоречащая действующему законодательству РУз.

2.3. Ассоциация, в рамках целей, указанных в своем уставе, имеет право заниматься предпринимательской деятельностью, не запрещенной законодательными документами.

2.4. Ассоциация имеет право открывать представительства и филиалы на территории Республики Узбекистан, а также, открывать представительства за рубежом.

2.5. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность на основании соответствующих документов, утвержденных со стороны Общего собрания членов Ассоциации.

3. ОРГАНЫ ПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

3.1. Органами правления Ассоциации являются следующие:

Высший орган – Общее собрание членов Ассоциации;

Наблюдательный орган – Наблюдательный совет Ассоциации;

Исполнительный орган – Исполнительный орган Ассоциации;

Контролирующий орган – Ревизионная комиссия Ассоциации.

4. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Высшим органом правления является Общее собрание членов Ассоциации.

4.2. Общее собрание членов Ассоциации считается законным, если в нем участвуют, по крайней мере, 60 % членов Ассоциации – имеет кворум. Каждый член Ассоциации имеет один голос на Общем собрании членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание членов Ассоциации ведет секретарь Наблюдательного совета Ассоциации.

4.4. Общее собрание членов Ассоциации проводится, по крайней мере, один (1) раз в год, не позднее, чем через 180 (сто восемьдесят) дней после окончания финансового года.

4.5. Исключительными полномочиями общего собрания членов Ассоциации являются следующие:

Определение основных направлений деятельности Ассоциации;
Утверждение Положения о Членстве, внесение в него изменений и дополнений, а также, назначение и изменения размера членских взносов;
Внесение изменений и дополнений в учредительные документы;
Избирание состава Ревизионной комиссии и Наблюдательного совета Ассоциации, прекращение их полномочий, кроме назначения Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии, первоначально временно избранных на основании соответствующего решения членов Ассоциации, выраженного в Протоколе об учреждении Ассоциации и избираемых среди членов Ассоциации сроком на 12 (двенадцать) месяцев с момента прохождения Ассоциацией государственной регистрации в установленном порядке;
Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
Принятие решения о проведении аудиторских проверок, назначение аудиторских организаций и назначение максимальной платы за услуги, оказываемые этими организациями;
Утверждение сборника рабочего поведения и правил этикета, а также, внутренних единых правил контроля качества;
Принятие решения об открытии филиалов и представительств;
Принятие решения об участии Ассоциации в деятельности других юридических лиц;
Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации;
Назначение ликвидационной комиссии и утверждение баланса по ликвидации;
Принятие решения о покупке активов в баланс Ассоциации, стоимость которых превышает 500 (пятьсот) минимальных заработных плат, определенных при составлении сделки, или об оказании услуг и работ за счет Ассоциации;
Принятие решения о продаже или вывода из баланса активов, превышающих стоимость в 250 (двести пятьдесят) минимальных заработных плат, определенных в день вывода активов из баланса или составления сделки;
Решение других задач, предусмотренных в действующем законодательстве.

4.6. Вопросы, принимаемые $\frac{3}{4}$ частью общего количества голосов, участвующих на Общем собрании членов Ассоциации:

Определение и изменение размера членских взносов;
Утверждение учредительных документов или внесение в них дополнений и изменений;
Реорганизация или ликвидация Ассоциации;
Назначение состава Наблюдательного совета и Ревизионной комиссии, а также, прекращение их полномочий;
Утверждение внутренних единых правил контроля качества, выражающие сборник рабочего поведения и правил этикета.

4.7. Решения по всем остальным вопросам принимаются большинством количества голосов, то есть 50 % голосов и плюс один голос членов Общего собрания.

5. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

5.1. Наблюдательный совет Ассоциации состоит из 7 (семи) человек и избирается среди членов Ассоциации. Процесс избирания состава Наблюдательного совета осуществляется на двух этапах. Первый этап проводится в установленном порядке, закрытым анонимным путем избирания на основании бюллетеней. Каждый член Ассоциации, участвующий в голосовании, имеет право указать в бюллетене 3 (три) кандидата среди членов Ассоциации. По результатам голосования, Ревизионная комиссия Ассоциации подсчитывает количество голосов в бюллетенях и объявляет кандидата, собравшего наибольшее количество, то есть 7 (семь) голосов, на Общем собрании членов Ассоциации. В случае выявления неправильно заполненных бюллетеней, Ревизионная комиссия

Ассоциации не берет в счет такие бюллетени. Место кандидата среди набравших самое наибольшее количество голосов, который устранил сам себя, занимает член Ассоциации, набравший самое большое количество голосов после данного кандидата. Второй этап избирания проходит открытым образом, путем утверждения состава, состоящего из 7 (семи) кандидатов, избранных на первом этапе путем простого голосования. Назначение первоначального временного Наблюдательного совета Ассоциации избирается на основании соответствующего решения членов Ассоциации, зарегистрированного протоколом об учреждении Ассоциации, из состава членов Ассоциации, на срок 12 (двенадцать) месяцев после прохождения Ассоциацией государственной регистрации.

5.2. К исключительным полномочиям Наблюдательного Совета Ассоциации относится следующее:

Формирование Исполнительного органа Ассоциации и прекращение его полномочий досрочно;

Осуществление постоянным образом мониторинга, контроля и усовершенствование деятельности Исполнительного правления Ассоциации;

Утверждение и изменение размера вступительного взноса, а также, внесение предложений относительно размера членских взносов для рассмотрения и утверждения со стороны Общего собрания членов Ассоциации;

Внесение предложений о досрочном прекращении полномочий членов Ревизионной комиссии и Наблюдательного Совета для рассмотрения и утверждения со стороны Общего собрания членов Ассоциации;

Внесение предложений относительно деятельности Ассоциации для рассмотрения в рамках полномочий органов Правления;

Утверждение структуры Ассоциации и таблица сотрудников;

Внесение предложений для рассмотрения и утверждения со стороны Общего собрания членов Ассоциации, касающихся изменения бюджета Ассоциации, а также, продолжительности и размера взносов, которые вносятся членами Ассоциации;

Учреждение специализированных комитетов при Ассоциации и избирание председателей специализированных комитетов среди членов Наблюдательного совета Ассоциации;

утверждение планов мероприятий комитетов, назначение членов специализированных комитетов среди членов Ассоциации с разрешения самих назначаемых членов Ассоциации;

Внесение проектов кодекса поведения, состоящего из единых правил внутреннего контроля качества, рабочей этики и правил поведения, для рассмотрения и утверждения на Общем собрании членов Ассоциации;

Внесение повестки дня очередного и внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, в том числе, других вопросов, для рассмотрения и утверждения со стороны Общего собрания членов Ассоциации;

Принятие решения о созыве очередного и внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;

Осуществление контроля над исполнением решений Общего собрания членов Ассоциации со стороны Исполнительного органа;

Принятие решения о покупке активов в баланс Ассоциации, превышающих 50 (пятьдесят) минимальных заработных плат, стоимость которых была назначена в день составления сделки или об оказании услуг и работ за счет Ассоциации;

Принятие решения о продаже или вывода из баланса активов, превышающих 25 (двадцать пять) минимальных заработных плат, назначенных на день заключения сделки или вывода активов из баланса;

Решение других вопросов, предусмотренных в действующем законодательстве Республики Узбекистан;

5.3. Решения на собраниях, которые проводятся со стороны Наблюдательного совета Ассоциации, принимаются путем открытого голосования, при участии, по крайней мере, 5 (пяти) членов Наблюдательного совета. Каждый член Наблюдательного совета Ассоциации имеет один голос при проведении голосования в процессе собрания.

5.4. Наблюдательный совет Ассоциации принимает решения о приеме членов и их выводе из Ассоциации. При этом, решения о приеме и выводе, принимаются, по крайней мере, 5 (пятью) голосами членов Наблюдательного совета Ассоциации.

5.5. В случае вывода члена Наблюдательного совета из Ассоциации, или в случае отказа члена от участия в деятельности Наблюдательного совета Ассоциации, оставшиеся члены Наблюдательного совета, по крайней мере, в течение 30 (тридцати) дней после получения необходимого извещения, избирают преемника вышедшего из состава члена 100 (сто) % количеством голосов.

6. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

6.1. Исполнительным органом Ассоциации является исполнительный директор Ассоциации, управляющий текущей деятельностью Ассоциации.

6.2. Исполнительный директор Ассоциации избирается со стороны Наблюдательного совета на 1 (один) срок с правом продления его полномочий еще на один срок.

6.3. Трудовой договор, составленный с исполнительным директором Ассоциации, подписывается секретарем Наблюдательного совета Ассоциации.

6.4. Исполнительный директор Ассоциации:

Действует от имени Ассоциации без доверенности, защищает ее интересы в государственных органах, организациях, учреждениях, предприятиях в Республике Узбекистан, а также, за ее пределами;

Заключает договора;

Выдает доверенности, открывает расчетные счета и другие счета в банках;

Заключает и прекращает трудовые договора с сотрудниками Ассоциации в рамках утвержденной таблицы сотрудников, применяет по мере поощрению и дисциплинарному взысканию по отношению к сотрудникам, в соответствии с трудовым законодательством Республики Узбекистан;

Издает приказы и отдает указания, надлежащие обязательному исполнению со стороны всех сотрудников Ассоциации;

Организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Наблюдательного совета, а также, представляет отчеты относительно их исполнения;

В рамках, установленных в Уставе Ассоциации, распоряжается имуществом, а также, денежными средствами Ассоциации;

Подготавливает и представляет отчеты о деятельности Ассоциации;

Выполняет другие обязанности, возложенные на него со стороны Общего собрания членов Ассоциации и Наблюдательного совета.

6.5. Исполнительный директор Ассоциации является подотчетным Общему собранию членов Ассоциации и Наблюдательному совету, и является ответственным за осуществление деятельности Ассоциации и за выполнение функций и задач, возложенных на него.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Контроль над деятельностью Исполнительного органа Ассоциации осуществляется Ревизионной комиссией Ассоциации, ее состав утверждается со стороны Общего собрания членов Ассоциации сроком на три года. Члены Ревизионной комиссии не могут быть избраны из членов Наблюдательного совета. Первоначальное временное назначение Ревизионной комиссии Ассоциации выполняется на основании соответствующего решения членов Ассоциации, зарегистрированного протоколом об учреждении Ассоциации, из состава членов Ассоциации, сроком на 12 (двенадцать) месяцев после прохождения Ассоциацией государственной регистрации.

7.2. По требованию Ревизионной комиссии ассоциации, исполнительный директор Ассоциации, члены Наблюдательного совета обязаны представить все документы, связанные с деятельностью Ассоциации.

7.3. Члены Ревизионной комиссии не могут одновременно занимать другие должности в органах правления Ассоциации.

7.4. Рабочий график Ревизионной комиссии Ассоциации определяется Положением, утвержденным со стороны Наблюдательного совета.

8. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫВОДА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Ассоциация сформирована на основании добровольного членства.

8.2. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе, иностранные юридические лица, осуществляющие риэлторскую деятельность в соответствии с законодательными документами и признающие цели и задачи Ассоциации. Для лиц, внесших значительный вклад в формирование и развитие рынка недвижимости, профессиональной риэлторской деятельности, развитие Ассоциации и осуществление ее задач, в формирование и анализ статистических данных о состоянии рынка недвижимости, согласно Положению о Членстве, может быть предусмотрено почетное членство. Звание Почетного члена Ассоциации может быть присвоено представителям профсоюзов, представителям государственных органов и организаций Республики Узбекистан, местным, зарубежным и международным организациям.

8.3. Прием нового члена в Ассоциацию может быть осуществлен со стороны Исполнительного органа, после получения письменных рекомендаций на имя исполнительного директора от двух действующих членов Ассоциации.

8.4. Кандидат в члены Ассоциации подает заявление на имя исполнительного директора Ассоциации, прилагая письменные рекомендации от двух действующих членов Ассоциации, заполняет анкету кандидата в форме, определенной Наблюдательным советом, а также, согласно положению о Членстве, предоставляет другие документы, утверждаемые и изменяемые со стороны Общего собрания членов Ассоциации. В период учреждения Ассоциации, Наблюдательный совет разрабатывает и утверждает временное положение о Членстве, данное положение действует до тех пор, пока не будет проведено первое Общее собрание членов Ассоциации, где будет утверждено положение о Членстве.

8.5. После того, как исполнительный директор получает все документы от кандидата в членство Ассоциации, он передает их для рассмотрения со стороны Наблюдательного совета. Наблюдательный совет Ассоциации принимает решение о членстве в Ассоциацию в течение 30 (тридцати) дней, путем открытого голосования на очередном собрании, на

основании этого составляется протокол и известив об этом кандидата, передается исполнительному директору для приема в установленном порядке в членство Ассоциации.

8.6. Кандидат, принятый в членство Ассоциации на основании протокола Наблюдательного совета Ассоциации, должен заплатить вступительный взнос в течение 7 (семи) дней со дня получения официального извещения от исполнительного директора Ассоциации.

8.7. Права членов Ассоциации не передаются третьим лицам.

8.8. При приеме в членство Ассоциации, его члены сохраняют свою хозяйственную независимость и права юридического лица, свое название и форму собственности без изменений.

8.9. Согласно данному Уставу, вступление в членство Ассоциации означает согласие членов Ассоциации на усовершенствование своих действий на пути развития риэлторской деятельности в Республике Узбекистан, а также, защиты интересов риэлторов и риэлторских организаций.

8.10. Обязательным условием для членов Ассоциации является своевременное и полное внесение членских взносов, а также, осуществление выполнения решений, принятых органами правления Ассоциации.

8.11. Член Ассоциации, несколько раз не выполнивший свои обязанности или допустивший грубое нарушение правил, указанных в учредительных документах, единых правил внутреннего контроля и правил кодекса поведения, может быть отчислен из ряда членов Ассоциации принудительным образом, решением Наблюдательного совета Ассоциации.

8.12. Член Ассоциации имеет право выйти из членства Ассоциации по собственному желанию и в любое время.

9. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Члены Ассоциации имеют следующие права:

Участвовать в управлении Ассоциацией в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами;

Получать сведения о деятельности Ассоциации, знакомится с другими документами, регламентирующими или излагающими деятельность Ассоциации;

Выход из состава Ассоциации в порядке, предусмотренном в действующем законодательстве и учредительных документах;

Согласно положению о Членстве, вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

Обращаться к органам правления Ассоциации с вопросами, связанными с ее деятельностью;

Пользоваться всеми услугами, оказываемыми со стороны Ассоциации;

Участвовать во всех мероприятиях, организуемых со стороны Ассоциации;

Пользоваться согласованным образом услугами предприятий и организаций, организованных в рамках Ассоциации, а также, пользоваться услугами организаций и предприятий, где Ассоциация является учредителем;

Передача имущества в распоряжение Ассоциации на бесплатной основе;

А также другие права, предусмотренные в законодательстве и учредительных документах Ассоциации.

9.2. Члены Ассоциации берут на себя следующие обязательства:

Соблюдение правил, предусмотренных в законодательстве и учредительных документах Ассоциации;

Оплата вступительных и членских взносов в форме, размере и сроки, определенных в учредительных документах;

Предоставление необходимой информации, в случае если данная информация не является конфиденциальной и/или коммерческой тайной, для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

Соблюдение единых правил внутреннего контроля и кодекса поведения, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации;

Выполнение решений органов правления Ассоциации.

10. ИМУЩЕСТВО И ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

10.1. Ассоциация может владеть зданиями и сооружениями, жилыми помещениями, оборудованием, денежными средствами, в том числе, денежными средствами в иностранной валюте, ценными бумагами, сырьем и правами интеллектуального имущества, а также, другим материальным и нематериальным имуществом.

10.2. Имущество Ассоциации охраняется законодательными документами Республики Узбекистан.

10.3. Ассоциация, согласно законодательным документам, несет ответственность по своим обязательствам имуществом, которое может подлежать взысканию.

10.4. Источниками формирования имущества являются следующими:

Вступительные и членские взносы;

Имущество, приобретенное в период деятельности Ассоциации;

Добровольные отчисления членов Ассоциации;

Безвозмездные взносы и благотворительные средства;

Средства, поступившие в ходе независимой деятельности Ассоциации, от организаций и предприятий, находящихся в распоряжении Ассоциации, а также, средства, получаемые в качестве дивидендов в организациях и предприятиях, где Ассоциация участвует в уставном фонде;

Средства, полученные в качестве грантов, дотаций и из местных и зарубежных источников другого вида, разрешенных законодательством Республики Узбекистан;

Другие источники поступления средств, не запрещенные действующим законодательством.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

11.1. Ассоциация ведет отчетность результатов своей деятельности и передает данные документы в установленном порядке в органы регистрации, статистики и налоговые органы.

11.2. Ассоциация выплачивает в бюджет и государственные целевые фонды налоги и другие обязательные платежи, а также, пользуется льготами в порядке, установленном законодательными документами.

12. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ АССОЦИАЦИИ

12.1. Ассоциация обеспечивает хранение следующих документов:

Учредительные документы Ассоциации, в том числе, изменения и дополнения, внесенные и утвержденные в установленном порядке;

Решение об организации Ассоциации и об утверждении материальных и нематериальных вкладов в денежном виде;

Документ, подтверждающий прохождение государственной регистрации;

Документы, подтверждающие права Ассоциации относительно имущества, находящегося на балансе Ассоциации;

Внутренние документы Ассоциации;

Положения о филиалах и представительствах Ассоциации;

Протоколы Общего собрания членов Ассоциации и протоколы собраний

Наблюдательного совета Ассоциации;

Заключения государственных и местных органов аудиторского и финансового контроля;

Другие документы, предусмотренные в решениях Наблюдательного совета и Общего собрания членов Ассоциации.

Все перечисленные выше документы хранятся в самой Ассоциации.

12.2. Ассоциация берет на себя обязательство своевременно предоставлять по требованию члена Ассоциации возможность для ознакомления с учредительными документами Ассоциации, со всеми внесенными изменениями и дополнениями. Ассоциация должна предоставлять своему члену, по его требованию, копии действующего учредительного договора и Устава за счет членов Ассоциации.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

13.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Республики Узбекистан.

13.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в соответствии с решением Общего собрания членов Ассоциации путем соединения, слияния, разделения, реорганизации. При реорганизации Ассоциации, все права и обязательства переходят ее правовому преемнику.

13.3. Ликвидация Ассоциации осуществляется решающим приговором Общего собрания членов Ассоциации и/или хозяйственного суда Республики Узбекистан.

13.4. Со стороны органа, зарегистрировавшего Ассоциацию, с момента внесения соответствующих записей, ликвидация Ассоциации считается завершенной, а ее деятельность прекращенной.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВИЛА

14.1. Данный Устав вступает в силу с момента прохождения регистрации в установленном порядке.

14.2. Вопросы, не отраженные в данном Уставе, упорядочиваются в соответствии с действующими законодательными документами Республики Узбекистан.

